

# スーパー等店舗業務講習

受講料  
無料

## 受講者募集!

小売業務に関する接客マナーや在庫管理、商品陳列、各種表示、カート整理などについて学びます。

### 就業先例

- ・スーパーマーケット
- ・ホームセンター
- ・ドラッグストア
- ・コンビニエンスストア など

**日時** 8月28日(水)・29日(木)の2日間  
10:00～15:30(予定)

**定員** 20名  
※定員を超える申込みがあった場合は選考を行います。  
受講可否については郵送で通知します。

**対象** シルバー人材センターへ新規入会を希望する県内在住、60歳以上及び全2日間参加可能な方  
※既にシルバー人材センター会員の方が受講を希望する場合は、お問い合わせください。

**申込方法** ホームページ、もしくは「受講申込書」をご記入のうえ、郵送またはFAXでお申し込みください。  
【ホームページ申込み】  
<https://www.iki-iki-saitama.jp/silver/support/lecture/>  
【申込締切日】8月7日(水)必着



※本講習は雇用保険受給の認定における求職活動実績の対象にはなりません。

### 開催会場

#### ウェスタ川越

川越市新宿町1-17-17

- JR川越線、東武東上線 川越駅西口から 徒歩約5分
- 西武新宿線 本川越駅から 徒歩約15分

### 申込み・問合せ先

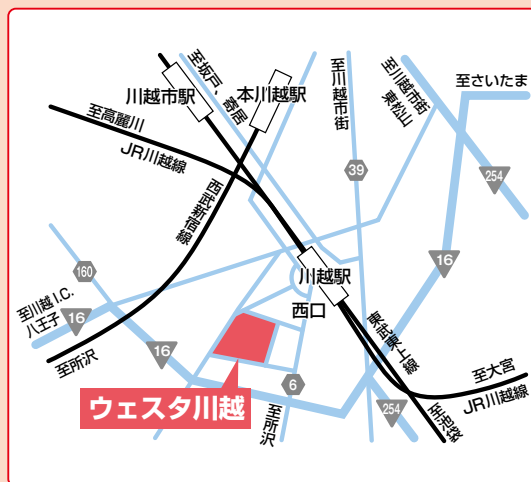


## 埼玉県シルバー人材センター連合 (公益財団法人 いきいき埼玉)

〒362-0812

埼玉県伊奈町内宿台6-26 埼玉県県民活動総合センター内  
TEL:048-728-7841 FAX:048-728-2130

土・日・祝を除く 8:30～17:00



# 「技能講習」 申込書

申込数が定員を超えた場合は、以下にご記入いただいた内容によって受講者を決定します。  
各欄漏れなくご記入ください。記入漏れがある場合、受講できない可能性があります。※締切日必着

申込年月日	令和 年 月 日				
希望講習名	スーパー等店舗業務講習				
開催会場	ウェスタ川越				
フリガナ		性別	男・女・その他	年齢	歳
氏名		生年月日	昭和 年 月 日		
住所	〒 -				
連絡先	電話	-	FAX	-	-
	メールアドレス				
1. シルバー人材センターへの入会状況 アまたはイに○を付けてください。	ア まだ入会していません。				
	イ 既に入会済です。 ※右記(1)～(3)をお答えいただき問4へお進みください。	(1)入会した日はいつですか(平成・令和 年 月)			
		(2)センターで最後に就業した職種は何ですか( )			
(3)センターで最後に就業した日はいつですか(平成・令和 年 月)					
2. シルバー人材センターへの入会意思 アまたはイに○を付けてください。	ア 入会を希望します。 ※右記もご記入ください。				
	入会予定時期はいつ頃ですか(令和 年 月頃)				
イ 入会を検討中					
3. シルバー人材センターへの入会理由 □に✓を記入してください。(複数回答可)	<input type="checkbox"/> 地域社会への貢献	<input type="checkbox"/> 地域コミュニティへの参画	<input type="checkbox"/> 自分の能力を活かせる		
	<input type="checkbox"/> 健康の維持	<input type="checkbox"/> 仲間づくり	<input type="checkbox"/> 生活のリズム		
	<input type="checkbox"/> いきがづくり	<input type="checkbox"/> 副収入の確保	<input type="checkbox"/> その他( )		
4. 受講後の就業 アまたはイに○を付けてください。	ア シルバー人材センターで、すぐに就業できます。				
	イ シルバー人材センターで、すぐに就業できません。(下にその理由をご記入ください。)(すぐに就業できない理由: )				
5. シルバー人材センターでは、どのような分野の就業を希望しますか。 □に✓を記入してください。(複数回答可)	<input type="checkbox"/> 専門・技術分野(学習塾の講師など)	<input type="checkbox"/> 技能分野(庭木の剪定、障子の張替えなど)			
	<input type="checkbox"/> 事務分野(一般事務、経理事務、筆耕など)	<input type="checkbox"/> 管理分野(建物・施設管理、駐輪場の管理など)			
	<input type="checkbox"/> 折衝外交分野(販売員、配達・集配、営業など)				
	<input type="checkbox"/> 一般作業分野(草刈り、清掃、梱包、調理補助など)				
	<input type="checkbox"/> サービス分野(家事、福祉、育児サービスなど)	<input type="checkbox"/> 仕事の内容にはこだわらない			
	<input type="checkbox"/> その他( )				
6. 当講習を何で知りましたか。 □に✓を記入してください。(複数回答可)	<input type="checkbox"/> 彩の国だより(埼玉県広報誌)	<input type="checkbox"/> 市町村広報誌	<input type="checkbox"/> インターネット広告		
	<input type="checkbox"/> 情報誌(名: )				
	<input type="checkbox"/> 新聞(名: )				
	<input type="checkbox"/> ちらし ※右記選択	埼玉県民活動総合センター	シルバー人材センター	ハローワーク	
		市役所・町村役場 図書館	公民館	その他( )	
	<input type="checkbox"/> その他( )				
7. 当講習への申込動機					

受講者には、後日、シルバー人材センターへの入会状況や就業状況等を確認するため、「調査票」を送付させていただきます。お手数お掛けしますが、調査へのご協力をお願いいたします。また、(公財)いきいき埼玉及び居住地のシルバー人材センターから入会案内等の連絡や資料等を送付させていただくことがありますので、予めご了承ください。  
※個人情報については、(公財)いきいき埼玉が定める「個人情報保護方針」及び「個人情報保護規程」により適正に取り扱います。同方針及び規程は(公財)いきいき埼玉のホームページでご確認いただけます。

受講を希望される方は、次の□に✓を記入してください。

**上記同意の上、受講を申し込みます。**

埼玉県シルバー人材センター連合 行

<FAX 送信先> **048-728-2130**

FAXでお申し込みの場合、受信確認のため、送信後必ずお電話をいただきますようお願いいたします。☎048-728-7841 (平日8:30～17:00)